NIS	**ТЕХНИЧКИ ЗАДАТАК СУ**

Назив техничког задатка за набавку услуге:	Услуге овлашћених лабораторија
Наручилац услуге (Блок/Функција):	Блок Истраживање и производња

С А Д Р Ж А Ј

1. КЛАСИФИКАЦИЈА ТЕХНИЧКОГ ЗАДАТКА 2
2. ПРЕДМЕТ ТЕХНИЧКОГ ЗАДАТКА И ЛОКАЦИЈА 2
3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА 2
4. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ 2
5. ОБИМ УСЛУГЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС 3
6. ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ 4
7. РОК И ДИНАМИКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ 4
8. ИЗВЕШТАВАЊЕ 5
9. ПРИЈЕМ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ 5
10. ТЕХНИЧКИ КВАЛИФИКАЦИОНИ КРИТЕРИЈУМИ 5
11. ЦЕНА - ПРЕДМЕР МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА 5
12. HSE 6
13. САГЛАСНОСТ НА ТЕХНИЧКИ ЗАДАТАК 6
14. УСАГЛАШИВАЧИ - DiNIS 7

1. КЛАСИФИКАЦИЈА ТЕХНИЧКОГ ЗАДАТКА

1.5 Технички задатак за реализацију осталих услуга	
Наручилац услуге поседује одређену техничку документацију:	Не
Уговарање предметне услуге која је дефинисана у Техничком задатку извршиће се по принципу:	– Према тачно дефинисаном обиму, јединичним ценама, по јединици мере и плаћање по стварно изведеним количинама.

2. ПРЕДМЕТ ТЕХНИЧКОГ ЗАДАТКА И ЛОКАЦИЈА

Предмет техничког задатка је набавка лабораторијске услуге анализа отпадних вода, са издавањем адекватних извештаја о испитивању и са изласком на локацију Наручиоца ради узорковања (списак дат у Табели 1.). Узорци отпадне воде су са локације Погон за ПИТНИГ, Пролетерска бб Елемир.

3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Отпадне воде потичу из технолошких процеса и атмосферских падавина из круга постројења.

Понуђач пре давања понуде мора да обиђе локацију где се реализује предметна услуга и да уз тендерску документацију достави потврду о извршеном обиласку локације, потписану од стране одговорног лица Наручиоца:	Да

4. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Услуга ће се реализовати у складу са Техничким задатком, ради текућег и превентивног одржавања**.** Испитивање отпадних вода на месечном нивоу извршити у складу са Уредбом о класификацији вода (Сл. Лист СРС, бр. 05/68), Правилником о опасним материјама у водама (Сл. Лист СРС, бр. 31/82) и Уредби о ГВЕ загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. Гласник РС, бр. 67/11, 48/12 и 1/16).

Табела 1. Методе за одређивање тражених параметара по Стандардима Републике Србије

	Parametar	Standard Republike Srbije
1	Amonijum ($N\text{-}NH_4\text{-}$)	SRPS ISO 7150-1:1992 SRPS ISO 7150-2:1992 SRPS EN ISO 14911:2009
2	Ukupan azot	SRPS EN ISO 13395:2009 SRPS EN 12260:2008
3	Nitrati (N-NO3-)	SRPS ISO 7890-1:1994 SRPS ISO 7890-3:1994 SRPS EN ISO 10304-1:2009
4	Nitriti	SRPS EN ISO 10304-1:2009

	(N-NO2-)	SRPS ISO 6777:1998 SRPS EN 26777:2009
5	COD (dichromate)	SRPS ISO 6060:1994
6	TSS	SRPS EN 872:2008
7	VSS (Calcination of TSS)	STAS 6953-1981
8	Fosfor	SRPS EN ISO 6878:2008 SRPS EN ISO 11885:2011

Могу се користити и друге методе за анализе тражених параметара по Стандардима Републике Србије.

5. ОБИМ УСЛУГЕ И ТЕХНИЧКИ ОПИС

За потребе Погона за ПИТНИГ Елемир, потребно је обављати испитивање отпадних вода на дневном и месечном нивоу.

Табела 2. Ознаке узорака, динамика и параметри који се одређују у узорцима.

Дневне анализе – сет од 3 узорка, узорковање 1-3 пута недељно				
	Узорак	**Параметар**	**Јединица мере**	
1	**450-VE02A**	COD – хемијска потрошња кисеоника	mgO2/L	1-3 пута недељно
		TKN – укупни азот	mg/L	
		Фосфор	mg/L	
		Амонијум	mg/L	
		Нитрати	mg/L	
		Нитрити	mg/L	
2	**450-VE02B (дно биореактора)**	TSS - укупне суспендоване чврсте атерије	mg/L	1-3 пута недељно
		VSS – испарљиве чврсте материје	mg/L	
3	**450-VE02B (излаз отпадне воде из биореактора)**	COD – хемијска потрошња кисеоника	mgO2/L	1-3 пута недељно
		TKN – укупни азот	mg/L	
		Фосфор	mg/L	
		Амонијум	mg/L	
		Нитрати	mg/L	
		Нитрити	mg/L	

Месечне анализе – 1 до 3 узорка отпадних вода, узорковање 1 пута месечно				
4	****Назив места узорковања***	Температура	°C	1 пута месечно
		pH		
		Суспендоване материје	mg/l	
		Биохемијска потрошња кисеоника (BPK_5)	mgO_2/l	
		Хемијска потрошња кисеоника (HPK)	mgO_2/l	
		Укупни угљоводоници	mg/l	

		Укупан фосфор	mg/l	
		Укупни неорганski азот (NH_4-N, NO_3-N, NO_2-N)	mg/l	

Анализе се врше:

1. По недељном плану анализа Наручиоца, достављеном Извођачу од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре почетка радне недеље на коју се односи план анализа; или

2. По Захтевима за рад достављеним Извођачу од стране Наручиоца најмање:
   - 1 дан раније када Наручилац не захтева Излазак Извођача на локацију Наручиоца ради узорковања (наручилац сам обезбеђује узорковање и транспорт узорака до Извођача),
   - 2 дана раније када Наручилац захтева Излазак Извођача на локацију Наручиоца ради узорковања

6. ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ

Услуге морају задовољити све захтеве и критеријуме утврђене позитивним прописима, техничким нормативима и стандардима Републике Србије као и правилима струке.

7. РОК И ДИНАМИКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ

Уговорни документ је потребно склопити на основу планске вредности, **до утрошка средстава.**

8. ИЗВЕШТАВАЊЕ

Оперативни Извештаји се Наручиоцу достављају електронском поштом на списак адреса које ће Наручилац накнадно дефинисати, и то:

- најкасније 1 радни дан од дана узорковања за дневне анализе
- најкасније 8 радних дана од дана узорковања за месечне анализе.

Извештаји са оценом усаглашености квалитета са Уредбом о класификацији вода (Сл. Лист СРС, бр. 05/68) Правилником о опасним материјама у водама (Сл. Лист СРС, бр. 31/82) и Уредби о ГВЕ загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. Гласник РС, бр. 67/11, 48/12 и 1/16), који се израђују искључиво на писани захтев Наручиоца, се Наручиоцу достављају потписани и оверени, електронском поштом на списак адреса које ће Наручилац накнадно дефинисати, и у штампаном облику у 2 примерка који се шаљу поштом (препоручена пошиљка или брза пошта).

9. ПРИЈЕМ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

За дневне анализе Испоручилац издаје Дневни извештај о испитивању са резултатима анализа достављених узорака и доставља га електронском поштом исти дан, или најкасније сутра ујутру.

За месечне анализе Испоручилац издаје Извештај о испитивању са резултатима анализа достављених узорака и доставља га електронском поштом исти дан када се анализе заврше, или најкасније 8 радних дана од дана узорковања.

За извештаје по обиму за месечне анализе, **искључиво на писмени захтев Инвеститора (не увек и не за сваки узорак)**, Испоручилац ће за од Инвеститора дефинисане узорке доставити посебне Извештаје са оценом усаглашености квалитета са Уредби о ГВЕ загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. Гласник РС, бр. 67/11, 48/12 и 1/16).

10. ТЕХНИЧКИ КВАЛИФИКАЦИОНИ КРИТЕРИЈУМИ

Технички квалификациони критеријуми (ТКК) су критеријуми које је Понуђач мора да испуни како би стекао право да конкурише за набавку услуге.

Табела 3 - Технички квалификациони критеријуми

Редни број	Критеријум	Доказ о испуњењу критеријума
1.	Извођач мора да поседује овлашћење Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде за испитивање квалитета отпадних вода	Документ који потврђује
2.	Извођач мора да поседује Сертификат о акредитацији (важећи до краја 2027. године) и Решење о утврђивању обима акредитације за потребне параметре (дефинишу се позивом за понуду), издато од Акредитационог тела Србије	Документ који потврђује
3.	Извођач је у обавези да након извршене услуге изда и достави извештај са резултатима испитивања	Оверена Изјава извођача
4.	За дневне анализе, Извођач мора доставити Извештаје најкасније 1 радни дан од дана узорковања.	Оверена изјава извођача
5.	За месечне анализе, Извођач мора доставити Извештаје најкасније 8 радних дана од дана узорковања.	Оверена Изјава извођача
6.	Извођач мора доставити писану изјаву да има капацитете и могућности да изврши узорковање и испитивање отпадних вода на недељном нивоу (1-3 пута недељно)	Оверена Изјава извођача
7.	Извођач мора доставити писану изјаву да има капацитете и могућности да приликом 1 изласка на локацију Наручиоца изврши узорковање 1 сета од 3 узорака за обим анализа за дневне узорке и 3 узорка за испитивање отпадних вода по обиму анализа за месечне узорке (укупно 6 узорака)	Оверена Изјава извођача
8.	Након извршених анализа и достављања Извештаја о испитивању, Извођач **на писмени захтев Наручиоца за дефинисане узорке** мора доставити посебне потписане и оверене извештаје са оценом усаглашености квалитета са уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја, и то у року од: – 2 радна дана - електронском поштом на списак адреса које ће Наручилац накнадно дефинисати, – 4 радна дана - 2 примерка у штампаном облику у који се шаљу поштом (препоручена пошиљка или брза пошта).	Оверена Изјава извођача

11. ЦЕНА - ПРЕДМЕР МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

Табела 4 - Приказ података које предмер материјала и радова треба да садржи

ПРЕДМЕР МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА / СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА					
Р.б.	**Опис позиције**	**Јединица мере**	**Оквирна количина**	**Јединична цена**	**Укупно**
1.	Дневне анализе – сет од три узорка	Сет узорака			
2.	Месечне анализе – 1 узорак	Сет узорака			
3.	Излазак на локацију Наручиоца ради узорковања	Ком			
				Укупно:	

Понуђач не сме вршити никакве измене у оквиру предмера материјала и радова.

Стваран број анализа ће зависити од оперативних технолошких потреба, и у складу са стварним бројем извршених услуга ће се вршити фактурисање уговорених услуга.

Због наведеног, Наручилац има намеру да са изабраним понуђачем склопи вредносни уговор који ће се током извршења уговорених услуга трошити по јединичним ценама из уговора.

12. HSE

Табела 5 - Листа услуга

Р. бр.	**Услуге**	**Код таксономије**	**Опис таксономије**	**Оцена ризика опасности (Н, С, В)**
1.	Лабораторијска испитивања и анализе – остало	581012	Остала лабораторијска испитивања и анализе	Н

- Низак ризик (Н);

Одређивање одговорних лица у процесу „ Управљање извођачима “

Лице одговорно за надзор / контролу уговорног документа је: Мирјана Остојић, Руководилац одељења производње ТНГ-а, газолина и издвајања CO_2.

Лице за координацију и контролу спровођења одредби Споразума о безбедности и здрављу на раду, заштити животне средине и заштити од пожара у Друштву, ТФУ – 214 уговорног документа (Лице за HSE) је: Гордана Вукелић, Експерт за БЗР и ЗОП

13. САГЛАСНОСТ НА ТЕХНИЧКИ ЗАДАТАК

Понуђач је у обавези да достави Изјаву, потписану и оверену од стране овлашћеног лица, о сагласности са свим условима и захтевима који су дефинисани у предметном Техничком задатку

14. УСАГЛАШИВАЧИ - DiNIS

Табела 6 – Усаглашивачи техничког задатка

Одговорна лица	Име и презиме
Аутор Техничког задатка:	Милица Тешановић
Одговорно лице за HSE	Светлана Станић
Сагласан са Техничким задатком, Руководилац Сектора за припрему и отпрему нафте и гаса	Дејан Јашин
Технички задатак одобрио, **Директор Техничке дирекције**	Срђан Драгишић